


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

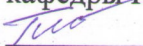
Утверждаю
Декан СПФ



Т.В.Поштарева
«28» октября 2020 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык

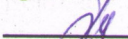
Направление подготовки 43.03.01 Сервис
Направленность (профиль) программы Социокультурный сервис
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная, заочная

Год начала обучения – 2020

Разработана
Канд. филос. наук, доцент
кафедры ИЯТ
 Т.В. Литвинова

Согласована
зав. кафедрой ИЯТ
 Т.В. Вергун

Рекомендована
на заседании кафедры ИЯТ
от «28» октября 2020 г.
протокол № 3
Зав. кафедрой
 Т.В. Вергун

Одобрена
на заседании учебно-
методической
комиссии СПФ
от «28» октября 2020 г.
протокол № 2
председатель УМК
 Т.В. Поштарева

Ставрополь, 2020

Содержание

1. Цели освоения дисциплины	3
2. Место дисциплины в структуре ООП	3
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	3
5. Содержание и структура дисциплины	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Структура дисциплины	7
5.3. Занятия семинарского типа	7
5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа)	8
5.5. Самостоятельная работа	8
6. Образовательные технологии	8
7. Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
8.1. Основная литература	9
8.2. Дополнительная литература	9
8.3. Программное обеспечение	10
8.4. Профессиональные базы данных	10
8.5. Информационные справочные системы	10
8.6. Интернет-ресурсы	
8.7. Методические указания по освоению дисциплины	10
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья	13
Приложение	15
Дополнения и изменения к рабочей программе	

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б.1.Б.1.) ООП ВО по данному направлению подготовки и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения Иностранного языка в рамках среднего общего образования.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
–	Межкультурные коммуникации на иностранном языке Основы кросскультурных коммуникаций в сервисе Международный протокол в социокультурной сфере Ознакомительная практика

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень)	Планируемые результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать специфику делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объем дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместр	
		1	2
Контактная работа (всего)	60	30	30
в том числе:			
1) занятия лекционного типа (ЛК)			
из них			
– лекции			
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	60	30	30
из них			
– семинары (С)			
– практические занятия (ПР)	60	30	30
– лабораторные работы (ЛР)			
3) групповые консультации			
4) индивидуальная работа			
5) промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа (всего) (СР)	156	78	78
в том числе:			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			

Контрольная работа			
Реферат			
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	156	78	78
Подготовка к аттестации			
Общий объем, час	216	108	108
Форма промежуточной аттестации		зачёт	диф. зачёт

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Триместры	
		1	2
Контактная работа (всего)	12,6	6,3	6,3
в том числе:			
1) занятия лекционного типа (ЛК)			
из них			
– лекции			
2) занятия семинарского типа (ПЗ)	12	6	6
из них			
– семинары (С)			
– практические занятия (ПР)	12	6	6
– лабораторные работы (ЛР)			
3) групповые консультации			
4) индивидуальная работа			
5) промежуточная аттестация			
Самостоятельная работа (всего) (СР)	203,4	101,7	101,7
в том числе:			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			
Контрольная работа			
Реферат			
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	198	98	98
Подготовка к аттестации	7,4	3,7	3,7
Общий объем, час	216	108	108
Форма промежуточной аттестации		зачёт	диф. зачёт

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1 триместр		

<p>Бытовая сфера общения</p>	<p>1.Родственные отношения и личные характеристики</p>	<p>1.Формирование коммуникативных компетенций по теме «Родственные отношения и личные характеристики». Развитие у студентов учебно-познавательных и компенсаторных компетенций в рамках работы со словарями, учебными материалами, аудио и видео компонентами. Использование информационно-коммуникационных технологии при поиске необходимой информации на иностранном языке.</p> <p>Развитие у студентов продуктивных навыков письма в формате изложения элементарной личной информации о себе, родственниках, друзьях и знакомых, семейных традициях и обязанностях</p> <p>Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Способы образования множественного числа имен существительных, общий и притяжательный падежи. Степени сравнения прилагательных и наречий. Определенный и неопределенный артикль. Времена группы Indefinite (Simple). Глаголы to be, to have. Прибавление –ed. Неправильные глаголы.</p>
<p>2.Учебно-познавательная сфера общения</p>	<p>2.Дом, жилищные условия.</p> <p>3.Активный и пассивный отдых. Планирование досуга и семейных путешествий.</p> <p>4. Здоровое питание. Традиции русской и других национальных кухонь</p> <p>1.Высшее образование в России и за рубежом.</p> <p>2. Мой вуз.</p> <p>3.Студенческая жизнь в России и за рубежом</p> <p>4.Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные</p>	<p>2. Введение и активизация новых слов и выражений. Монолог-описание своего жилища.</p> <p>Грамматика: оборот there is, there are. Вопросительные предложения. Альтернативные вопросы. Вопросы к подлежащему или его определению, начинающиеся с вопросительных местоимений: who, what, whose, which</p> <p>3. Введение и активизация новых слов и выражений. Аудирование и чтение текстов по обозначенной тематике</p> <p>Монолог-описание досуга в будние и выходные дни. Диалог-расспрос о семейном отдыхе</p> <p>Грамматика: Оборот <u>to be going to</u> – для выражения будущего времени. Past Simple, Irregular Verbs, Present Perfect</p> <p>4. Введение и активизация новых слов и выражений по теме «Еда».</p> <p>-диалог-расспрос (о кулинарных предпочтениях);</p> <p>- диалог-обмен мнениями / диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике).</p> <p>Грамматика: Present Simple and Present Continuous. Word-building. Suffixes of nouns, verbs, adjectives.</p> <p>1. Введение и активизация новых слов и выражений. Монолог-размышление о роли высшего образования для развития личности. Аудирование и чтение текстов по обозначенной тематике (Уровни высшего образования. Квалификации и сертификаты).</p> <p>Грамматика: Past Continuous and Past Simple</p> <p>2.Введение и активизация новых слов и выражений. Монолог об истории и традиции моего вуза.</p> <p>3. Введение и активизация новых слов и выражений по теме «Научная, культурная и спортивная жизнь студентов». Аудирование и чтение. <i>Понимание основного содержания текста:</i></p> <p>- рассказы/ письма зарубежных студентов и/или преподавателей о своих вузах, - блоги/ веб-сайты, информационные буклеты о вузах; - описание образовательных курсов и программ.</p> <p>Грамматика: Времена группы Перфект</p> <p><i>4.Понимание запрашиваемой информации:</i></p> <p>- презентации зарубежных образовательных программ/ вузов, курсов</p> <p>- поиск информации об университетах за рубежом, (языковых) школах/курсах и др. учебных заведениях с целью продолжения образования с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет.</p> <p>Грамматика: Модальные глаголы</p>
<p>2 триместр</p>		

<p>3.Социально-культурная сфера общения</p>	<p>1. Мир изучаемого языка.</p> <p>2.Культурные особенности и национальные традиции США и Великобритании.</p> <p>3.Презентация сведений о своей стране (России).</p> <p>4.Основы здорового образа жизни. Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта.</p>	<p>Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи (презентация) на базе тематически ориентированных материалов по теме «Мир изучаемого языка» (США, Великобритания: географическое положение, страноведческая характеристика, основы государственного устройства, политической системы) Применение специфики делового общения на иностранном языке. Грамматика: Страдательный залог: образование и употребление. Особенности перевода страдательных оборотов на русский язык. Образование вопросительных и отрицательных предложений.</p> <p>2.Развитие навыков аудирования с пониманием основного содержания и выборочным извлечением информации на базе материалов «Культурные особенности и национальные традиции США и Великобритании». Развитие навыков изучающего чтения и монологической речи на базе тематически ориентированных материалов «Культура США, Великобритании, национальные традиции, праздники, стереотипы восприятия, национальная самобытность, религия, народное творчество». Грамматика: Прямая и косвенная речь, согласование времен. Будущее в прошедшем.</p> <p>3.Национальные традиции и обычаи России. Ее достопримечательности. -монолог-описание (родного края, достопримечательностей, туристических маршрутов и т.д.) - монолог-сообщение (о выдающихся личностях, открытиях, событиях и т.д.) - диалог- расспрос (о поездке, увиденном, прочитанном) - диалог-обмен мнениями (по обозначенной проблематике). Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив. Причастие, герундий. Причастие I перфектное (способы образования, функции в предложении). Независимый причастный оборот (случаи употребления, способы перевода). Образование форм герундия, его свойства и функции в предложении, перевод.</p> <p>4. Введение и активизация новых слов и выражений по теме «Спорт». Аудирование и чтение текстов (Выдающиеся спортсмены. История Олимпийских игр). - монолог-описание (образа жизни людей, спортивных мероприятий; о перспективах развития спорта в регионе)</p>
<p>4.Профессиональная сфера общения</p>	<p>1. Я и моя будущая профессия</p> <p>2. Основные сферы деятельности в данной профессиональной области. Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы.</p> <p>3.Личностное развитие и перспективы карьерного роста.</p>	<p>1.Самопрезентация, рассказ о своих планах на будущее</p> <p>2.Понимание основного содержания: - публицистические, научно-популярные и научные тексты об истории, характере, перспективах развития науки и профессиональной отрасли; - тексты интервью со специалистами и учеными данной профессиональной области; монолог-описание функциональных обязанностей; -монолог-сообщение (о выдающихся деятелях науки и профессиональной сферы, о перспективах развития отрасли)</p> <p>3. - монолог-рассуждение по поводу перспектив карьерного роста / возможностей личностного развития - диалог /собеседование при приеме на работу; - написание резюме, тезисов письменного доклада; -монолог-сообщение/доклад; выступление на круглом столе проблемной группы; - диалог -беседа по обозначенной проблематике; - деловая беседа/деловая игра; -обсуждение проблемных деловых ситуаций (casestudy)</p> <p>Грамматические конструкции, необходимые для выражения следующих коммуникативных функций:</p> <p><input type="checkbox"/> запрос и передача информации (конкретизация, описание, повествование, ожидание подтверждения информации)</p> <p><input type="checkbox"/> выражение и выяснение отношения и/или позиции (выражение согласия, вынужденного согласия, возражения, несогласия, выражение намерений и т.д.)</p>

		<p>выработка совместного решения (инструкции и команды, просьба, совет, получение разрешения, приглашение, отказ и т.д.)</p> <p><input type="checkbox"/> установление и поддержание контакта (привлечение внимания, формальное и неформальное приветствие, обращение, представление и т.д.)</p> <p><input type="checkbox"/> структурирование высказывания (введение темы, приведение примеров, перечисление, выражение мнения, подчеркивание основных мыслей, подведение итогов, переход к другой теме, запрос мнения собеседника, прерывание и вступление в беседу и т.д.)</p> <p><input type="checkbox"/> обеспечение процесса коммуникации и восстановление его в случае сбоя (сигналы непонимания, просьба повтора всего сказанного или его части, просьба подтвердить или разъяснить информацию и т.д.).</p>
--	--	---

5.2. Структура дисциплины

для очной формы обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов						
		Всего	ЛК	С	ПР	ЛР	...	СР
1	Бытовая сфера общения	44	-	-	15	-	-	39
2	Учебно-познавательная сфера общения	44	-	-	15	-	-	39
3	Социально-культурная сфера общения	44	-	-	15	-	-	39
4	Профессиональная сфера общения	44	-	-	15	-	-	39
	Аттестация	-	-	-	-	-	-	-
	Общий объем	216	-	-	60	-	-	156

Заочная форма обучения

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов						
		Всего	ЛК	С	ПР	ЛР	...	СР
1	Бытовая сфера общения	51	-	-	2	-	-	49
2	Учебно-познавательная сфера общения	53	-	-	4	-	-	49
3	Социально-культурная сфера общения	51	-	-	2	-	-	49
4	Профессиональная сфера общения	53	-	-	4	-	-	49
	Аттестация	8	-	-	-	-	-	-
	Общий объем	216	-	-	12	-	-	196

5.3. Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела (темы)	Вид занятия	Наименование	Количество часов	
				ОФО	ЗФО
1	1	ПР	Родственные отношения и личностные характеристики. Дом, жилищные условия	5	2

2		ПР	Активный и пассивный отдых. Планирование досуга и семейных путешествий	5	2
3		ПР	Здоровое питание. Традиции русской и других национальных кухонь	5	-
4	2	ПР	Высшее образование в России и за рубежом. Мой вуз	8	2
5		ПР	Студенческая жизнь в России и за рубежом. Студенческие международные контакты: научные, профессиональные, культурные	7	-
6	3	ПР	Мир изучаемого языка	4	2
7		ПР	Культурные особенности и национальные традиции США и Великобритании	4	-
8		ПР	Презентация сведений о своей стране (России).	4	-
9		ПР	Основы здорового образа жизни. Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта.	3	
10	4	ПР	Я и моя будущая профессия	5	2
11		ПР	Основные сферы деятельности в данной профессиональной области. Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы.	5	2
12		ПР	Личностное развитие и перспективы карьерного роста	5	-

5.4. Курсовой проект (курсовая работа, расчетно-графическая работа, реферат, контрольная работа) – не предусмотрено

5.5. Самостоятельная работа

№ раздела (темы)	Виды самостоятельной работы	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
1	Подготовка к практическому занятию. Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников. Работа со словарями. Перевод текстов.	39	49
2	Подготовка к практическому занятию. Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников. Работа со словарями. Перевод текстов.	39	49
3	Подготовка к практическому занятию. Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников. Работа со словарями. Перевод текстов.	39	49
4	Подготовка к практическому занятию. Изучение специальной методической литературы и анализ научных источников. Работа со словарями. Перевод текстов.	39	49
	Аттестация		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При обучении иностранному языку используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

- Технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс.

- Технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход,

учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

- Проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

- Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

- Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- Технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

Интерактивные и активные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ раздела (темы)	Вид занятия (ПР, С)	Используемые интерактивные и активные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
2	ПР	Деловая игра «Прием на работу. Собеседование»	2	2
3	ПР	Выполнение профориентированных тестов	8	2
4	ПР	Ролевая игра «Работа в гостинице»	4	2
4	ПР	Ролевая игра «Разговор по телефону»	2	2

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств (оценочные материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине приводятся в Приложении.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Вольнец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08147-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450355>

2. Смирнова, Н. В. Английский язык для менеджеров (B1-B2) : учебник для вузов / Н. В. Смирнова, А. В. Соколова, Ю. А. Дуглас. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08395-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455833>

8.2. Дополнительная литература

1. Баландина, Ю. В. Деловой иностранный язык. Business Letters / Ю. В. Баландина, Ю. А. Сазанович, Н. А. Тишукова. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2016. — 45 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66438.html>

2. Кузнецова, Е. В. Деловой иностранный язык : практикум / Е. В. Кузнецова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 66 с. — ISBN 978-5-4487-0526-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85803.html>

3. Межова, М. В. Иностранный язык (английский язык) : практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / М. В. Межова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-8154-0369-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html>

8.3. Программное обеспечение

ЛинкоV6.5. – Программное обеспечение для лингафонного кабинета (ДЛЯ ВСЕХ ИН ЯЗ)

Microsoft Windows – Операционная система

Microsoft Office – Офисное программное обеспечение (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, почтовый клиент)

8.4. Профессиональные базы данных

1. <http://www.english-guide.org> – список бесплатных сервисов для изучения английского языка

2. <http://www.britishcouncil.org> – образовательный ресурс Британского Совета

3. <http://iprbooks.ru> – электронно-библиотечная система

8.5. Информационные справочные системы

<http://www.study.ru/> - английский для всех

8.6. Интернет-ресурсы

1. <http://www.lexicool.com/russian-dictionary-translation.asp> - Русско-английский перевод онлайн, словари и ресурсы

2. <http://dictionary.cambridge.org/> - популярный словарь для изучающих английский язык.

3. <http://engood.ru/>-Англо-русский словарь многозначных слов

4. <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> - Оксфордский словарь

5. <http://www.macmillandictionary.com/> - словарь Macmillan

6. <https://www.collinsdictionary.com/> - словарь Коллинз

8.7. Методические указания по освоению дисциплины

Методические рекомендации над произношением и техникой чтения

- 1) освоить правильное произношение читаемых слов;
- 2) обратить внимание на ударение;
- 3) обратить внимание на правильную интонацию;
- 4) отработать темп чтения.

Методические указания по работе с лексикой

1) При составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении лексической личной тетради-словаря необходимо выписать из англо-русского словаря лексические единицы в их исходной форме (инфинитиве, единственном числе и т.д.). Целесообразно указывать способы употребления данного слова в различных формах (времена английского глагола, множественное число и т.д.).

2) Заучивать лексику рекомендуется с помощью двустороннего перевода.

3) Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

4) Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка. (См. Приложение 2 – Продуктивные модели словообразования в английском языке)

Методические указания по работе с грамматическим материалом.

1) Грамматические явления не должны изучаться в отрыве от лексического материала.

2) При изучении определенных грамматических явлений английского языка рекомендуется использовать схемы, таблицы из справочников по грамматике и составлять собственные к конкретному материалу.

3) При работе с грамматическим материалом по какой-либо теме, при оформлении грамматического справочника студенту необходимо научиться распознавать грамматическую структуру по формальным признакам, соотносить форму со значением, дифференцировать ее от омонимичных форм.

- 4) Для закрепления грамматических навыков целесообразно использовать примеры с опорой на текст.
- 5) Для формирования устойчивых грамматических навыков необходимо выполнение ряда дифференцированных, подстановочных и трансформационных упражнений и подготовить их к контролю без опоры на письменный вариант.

Методические указания по работе со словарем

- 1) При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова.
- 2) Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значений слова в словаре необходимо ознакомиться со всей словарной статьей и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).

Методические указания по работе над аудированием.

- 1) Во время выполнения упражнений по аудированию необходимо опираться на знакомые слова, фразы, речевые обороты, грамматические структуры;
- 2) выявление значений новых слов возможно из контекста;
- 3) Следует обращать внимание на произношение новых слов при аудировании;
- 4) При работе с аутентичными материалами следует обращать внимание на социокультурный компонент сообщения;
- 5) Диалогические высказывания, предложенные для аудирования необходимо прочитывать вслух для отработки интонации и произношения.

Методические указания по работе с текстом:

При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями:

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).
3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.
4. Сложносочиненное предложение разбейте на простые предложения, входящие в его состав, и анализируйте каждое предложение.

Методические указания к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическому занятию студент знакомится с рабочей программой дисциплины, темами и планами практических (семинарских) занятий, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины, проводит анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работает с рекомендованной дополнительной литературой.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций выпускника.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Методические указания к тестированию

Тест – это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Методические указания к собеседованию

Собеседование - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.

Методические указания к самостоятельной работе

Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка рефератов, докладов и сообщений к выступлению на семинарском занятии; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение ситуационных, вариативных, профессиональных задач и упражнений по образцу; подготовка к деловым играм и др.

Перед выполнением студентами самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами самостоятельной работы преподаватель может проводить консультации.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала; умения студента использовать теоретические знания при выполнении индивидуальных заданий; сформированность общеучебных умений; обоснованность и четкость изложения ответа

Методические указания к промежуточной аттестации

На промежуточной аттестации определяется качество и объем усвоенных студентами знаний, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки цели и выбору путей ее достижения, а также умение работать с нормативными документами в рамках дисциплины. Она может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет кафедра.

Подготовка к промежуточной аттестации – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи промежуточной аттестации является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Подготовку желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Целесообразно пошаговое освоение материала, выполнение различных заданий по мере изучения соответствующих содержательных разделов дисциплины. Если, готовясь к промежуточной аттестации, вы испытываете затруднения, обращайтесь за советом к преподавателю, тем более что при систематической подготовке у вас есть такая возможность.

Готовясь к промежуточной аттестации, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических заданий. Требования к знаниям студентов определены федеральным государственным образовательным стандартом и рабочей программой дисциплины.

Цель промежуточной аттестации — проверка и оценка уровня полученных студентом специальных познаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации, дефиниций и категорий права. Оценке подлежат правильность и грамотность речи студента, а также его достижения в течение семестра.

Дополнительной целью промежуточной аттестации является формирование у студентов таких качеств, как организованность, ответственность, трудолюбие, принципиальность, самостоятельность. Таким образом, проверяется сложившаяся у студента система знаний по дисциплине, что играет большую роль в подготовке будущего специалиста, способствует получению им фундаментальной и профессиональной подготовки.

При подготовке к промежуточной аттестации важно правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам. Во время подготовки к студентам также систематизируют знания, которые они приобрели при изучении основных тем курса в течение семестра. Это позволяет им уяснить логическую структуру дисциплины, объединить отдельные темы в единую систему, увидеть перспективы ее развития.

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации во время сессии должна планироваться студентом, исходя из общего объема вопросов, вынесенных на зачет, так, чтобы за предоставленный для подготовки срок он смог равномерно распределить приблизительно равное количество вопросов для ежедневного изучения (повторения).

Важно, чтобы один последний день (либо часть его) был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом. Это позволяет студенту самостоятельно перепроверить усвоение материала.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения занятий семинарского типа: Компьютерный класс / мультимедийный лингафонный кабинет, оборудованный спутниковой системой, компьютеры, наушники, микрофоны, телевизор.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются аудитория, оснащенная учебной мебелью, экраном, ноутбуком и проектор (при отсутствии экрана, ноутбука и проектора – учебная доска).

Для самостоятельной работы обучающихся используется аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для практической подготовки обучающихся используются аудитория, оснащенная учебной мебелью, экраном, ноутбуком и проектор (при отсутствии экрана, ноутбука и проектора – учебная доска).

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки (электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>).

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
по дисциплине «Иностранный язык»**

1. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Процедуры Оценивания
Знать специфику делового общения на государственном и иностранном (-ых) языках	Демонстрирует знания по применению специфики делового общения на государственном и иностранном	Правильность и полнота знаний применения специфики делового общения на государственном и иностранном	Зачет, дифференцированный зачет, практические задания, собеседование
Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках	Демонстрирует умение использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках	Методическая грамотность использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках	Зачет, дифференцированный зачет, тестирование, самостоятельная работа, практические задания
Промежуточная аттестация			Зачет, дифференцированный зачет

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

2.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках текущего контроля успеваемости

Процедура оценивания происходит с использованием метода тестирования, оценки практических заданий, уровня подготовки студента при ответе на вопросы при собеседовании.

Методическое описание подготовки и проведения практических заданий

Преподаватель заранее подготавливает весь информационный комплекс, готовит бланки с практическими заданиями. Время решения практических заданий указано в самом бланке. Студенты самостоятельно изучают и прорабатывают теоретический и справочный материал по теме, работают со словарями. Практические задания на усмотрение преподавателя могут быть предложены для решения как индивидуально, так и подгруппе студентов (до 3 человек).

Содержание практических заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения тестирования

Не менее, чем за неделю до тестирования, преподаватель определяет обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, литературу и источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Тесты выполняются во время аудиторных занятий (практических).

Количество вопросов в тестовом задании определяется преподавателем.

На выполнение тестов отводится 0,5-1 академический час.

Индивидуальное тестовое задание выдается обучающемуся на бумажном носителе. Также тестирование может проводиться с использованием компьютерных средств и программ в специально оборудованных помещениях.

При прохождении тестирования можно пользоваться словарями, а учебниками не разрешено.

Примеры тестовых заданий, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

Методическое описание подготовки и проведения собеседования

Преподаватель заранее подготавливает весь перечень тем и вопросов для собеседования. Время а собеседование определяет преподаватель, обычно оно зависит от объема тема и количества вопросов по ней. Студенты самостоятельно изучают и прорабатывают теоретический и лексический материал по теме. Вопросы для

собеседования на усмотрение преподавателя могут быть предложены для решения как индивидуально, так и подгруппе студентов (до 3 человек).

Темы, вынесенные на собеседование, а также критерии и шкала оценки приведены в п.3. Фонда оценочных средств.

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания в рамках промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация - зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (1 триместр).

Зачет выставляется по результатам текущего контроля успеваемости.

По очной форме обучения зачет выставляется после последнего занятия семинарского типа в триместре.

По заочной форме обучения зачет выставляется в специально отведенное расписанием сессии время. При этом во время зачета преподаватель проверяет выполненные студентами задания, а также задает дополнительные и уточняющие вопросы. На аттестацию каждого студента отводится 0,3 академических часа (около 14 минут).

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (2 триместр).

Дифференцированный зачет выставляется по результатам текущего контроля успеваемости.

По очной форме обучения диф.зачет выставляется после последнего занятия семинарского типа в триместре.

По заочной форме обучения диф.зачет выставляется в специально отведенное расписанием сессии время. При этом во время зачета преподаватель проверяет выполненные студентами задания, а также задает дополнительные и уточняющие вопросы. На аттестацию каждого студента отводится 0,3 академических часа (около 14 минут).

После окончания ответа преподаватель объявляет обучающемуся оценку по результатам ответа, а также вносит эту оценку в зачетную ведомость, зачетную книжку.

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1. Перечень типовых практических заданий

1. Переведите текст и, используя информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на иностранном языке, ответьте на вопросы на английском языке:

Dealing with Culture Shock

You have stepped off the plane into a new cultural world. Initially you may experience a sense of overwhelming fascination and awe. Everything around you is new: a different language, different dress, or a confusing transit system. Slowly you begin to adapt. You begin to notice certain cultural nuances. This process takes time.

You may have heard these words - Culture Shock - already and possibly within a negative context. Conflict in our lives, however, does not have to be negative. It can be used as a source of motivation, introspection, and change.

Culture shock is defined as a psychological disorientation that most people experience when living in a culture markedly different from one's own. Culture shock occurs when our "...cultural clues, the signs and symbols which guide social interaction, are stripped away. ...A difficult part of this process for adults is the experience of feeling like children again, of not knowing instinctively the 'right' thing to do."

Symptoms of culture shock include: homesickness, boredom, withdrawal, excessive sleep, compulsive eating/drinking, irritability, stereotyping host nationals, hostility towards host nationals. Everyone experiences culture shock in different ways, at different times and to different degrees. Usually the cultural adjustment process follows a certain pattern. At first, you will be excited about going to starting a new adventure. When you first arrive, everything will appear new and exciting. However, after some time, you may start to feel homesick and question why the Swiss (or Italians or French) do things differently than we do. You may even become irritated with these differences. However, you will eventually get used to this new way of life. And before you know it, you will be getting excited about the return home to your family and friends.

2. Прочитайте текст, выполните перевод. Подготовьте устное сообщение. Ответить на вопросы преподавателя

British Traditions and Customs

Britain is like a 'melting-pot' - it is multicultural. Different countries have helped build Britain into an exciting place today. Britain has become a 'new' home or a shelter for those people who come different backgrounds and often difficult times from their home countries. The ethnic and cultural diversity adds great value to Britain. Britain has some traditions and customs that show the typical 'way of life' for British peoples. Not everyone does them, but many do. Sunday Roast. Roast beef is served with roast potatoes, Yorkshire pudding, vegetables and gravy. It is usually served on a Sunday, mid to

late afternoon. Yorkshire pudding is batter baked in hot fat in the oven. Gravy is a sauce made from meat juices and stock, thickened with flour.

High Tea. The modern High Tea is served between 3pm and 5pm. It is a pot of tea usually accompanied by thin sandwiches, scones with cream, small cakes, and pastries. High tea can also be called 'afternoon tea' which can be as simple as a cup of tea (a cuppa) and biscuits. Fish and Chips. Friday Fish and chips can, and are, eaten any day of the week. Fridays became the 'traditional' day to eat them due to a Roman Catholic rule that fish was the only meat to be eaten on a Friday. There are many superstitions in Britain, but one of the most widely-held is that it is unlucky to walk under a ladder - even if it means stepping off the pavement into a busy street! If you must pass under a ladder you can avoid bad luck by crossing your fingers and keeping them crossed until you've seen a dog. Alternatively, you must lick your finger and make a cross on the toe of your shoe, and not look again at the shoe until the mark has dried. Another common superstition is that it is unlucky to open an umbrella in the house - it will either bring misfortune to the person that opened it or to the household. Anyone opening an umbrella in fine weather is unpopular, as it inevitably brings rain! The number 13 is said to be unlucky for some, and when the 13th day of the month falls on a Friday, anyone wishing to avoid an inauspicious event had better stay indoors. The worst misfortune that can befall you is incurred by breaking a mirror, as it brings seven years of bad luck! The superstition is supposed to have originated in ancient times, when mirrors were considered to be tools of the gods. Black cats are generally considered lucky in Britain, even though they are associated with witchcraft - a witch's animal-familiar' is usually a black cat. It is especially lucky if a black cat crosses your path. A commonly-held superstition is that of touching wood for luck. This measure is most often taken if you think you have said something that is tempting fate, such as 'my car has never broken down - touch wood!'

Критерии и шкала оценки решения практического задания

Оценка	Критерии
Отлично	Отлично ставится, если содержание работы/ответа полностью соответствует заданию. Обучающийся, демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять практическое задание. Полно освещает заданную тему. Материал изложен в определенной логической последовательности, грамматически правильно, с использованием активной лексики. Продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу.
Хорошо	Хорошо ставится, если содержание работы/ответа достаточно полностью соответствует заданию. Обучающийся демонстрирует знание учебного материала, умение успешно выполнить задание, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные грамматические ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Активная лексика используется в достаточном объеме. Достаточно продемонстрирован личный вклад обучающегося в работу.
Удовлетворительно	При удовлетворительном ответе содержание работы/ответа недостаточно полностью соответствует заданию. Задание выполнено частично. Обучающийся демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную грамматическую ошибку, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Активная лексика используется недостаточно. Личный вклад обучающегося в работу недостаточен.
Неудовлетворительно	При неудовлетворительном ответе содержание работы/ответа не соответствует заданию. В работе продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, наблюдаются значительные неточности в использовании грамматического и лексического материала. Ограничен объем содержания выполненного задания.

3.2. Перечень типовых тестовых заданий

1. Выполните грамматический тест

1. Because the first pair of shoes did not fit properly, he asked for

a. another pants b. other pants c. the other ones **d. another pair**

2. ... the Boston Red Sox have often been outstanding, they haven't won the World Series since 1918.

a. However b. Yet c. That **d. Although**

3. ... many computer software programs that possess excellent word-processing capabilities.

a. There are. There is a lot of d. Some

4. Many Middle Eastern diplomats still feel that the USA is intent ... the ultimate policeman in the region.

a. to being b. being c. be **d. on being**

5. Woodrow Wilson believed the United States' entry into World War I would ... the war in months.

- a. to finish **b. finish** c. finishing d. will have finished
6. ... of New York's Erie Canal greatly enhanced trade in the upstate region.
a. The complete b. Completing c. A completing **d. The completion**
7. After ... the skin, a leech is best removed by the application of either salt or heat.
a. it attaches to **b. attaching to** c. its attaching to d. where it attaches to
8. ... east of the Mississippi River.
a. Indigo was grown usually b. Usually grown was Indigo
c. Indigo usually grown **d. Indigo was usually grown**
9. ... wrote the operetta "Babes in Toyland", drawn from the childhood characters of Mother Goose.
a. That was Victor Herbert who b. Victor Herbert who
c. Since it was Victor Herbert **d. It was Victor Herbert who**
10. Some of the oldest and most widespread creation myths are ... involving the "Earth Mother".
a. those b. them c. they d. their
11. In... , compact disk technology has almost made record albums obsolete.
a. the decade from b. the decade since **c. the past decade** d. decade ago the
12. In the first few months of life, an infant learns how to lift its hands, how to smile and
a. how its parents to recognize **b. how to recognize its parents**
c. to be recognizing its parents d. the recognizing of its parents
13. Juana Inez de la Cruz ... Mexico's greatest female poet.
a. considered b. considered to be **c. is considered to be** d. is consideration
14. Because the metal mercury ... in direct proportion to temperature, it was once used as the indicator in common thermometers.
a. is expanding b. expands c. is expanded **d. expanded**
15. ... what is now San Salvador, Christopher Columbus believed that he had found Japan.
a. He reached b. When did he reach **c. Having reached** d. Whether he reached

2. Ответьте на вопросы теста

- 1) I have _____ you need.
A. a book, B. the book, C. books, D. book.
- 2) I was busy and couldn't listen _____ the radio.
A. To, B. on, C. Over, D. by.
- 3) What about _____ some business now?
A. discuss, B. to discuss, C. discussing, D. discussion.
- 4) Helen made her husband _____ some shopping.
A. Doing, B. to do, C. do, D. make.
- 5) Why are you so angry _____ me?
A. at, B. with, C. for, D. about.
- 6) This radio is made in Riga and _____ by many shops.
A. is sold, B. to grow, C. is selling, D. has sold.
- 7) Are you fond of _____ Flowers?
A. growing, B. to grow, C. grow, D. grows.
- 8) She _____ that her mother teaches English at school.
A. told, B. answer, C. said, D. says.
- 9) He couldn't stop _____ though he knew it was not polite.
A. laughing, B. to laugh, C. having laughed, D. laugh.
- 10) Please, go _____ the room.
A. out of, B. out, C. from, D. out from.
- 11) That is the _____ I can do for her.
A. least, B. less, C. little, D. latest.
- 12) _____ the film «Gone with (he Wind)» before you read the book?
A. had you seen, B. have you seen, C. saw you, D. you saw.
- 13) Consult your doctor before you _____ back to your work.
A. went, B. will go, C. goes, D. go.
- 14) I'm sick and tired of _____ him the same Thing over and over again.
A. explain, B. explained, C. explaining, D. explaining to.
- 15) Bad news _____ fast.
A. travels, B. travel, C. are traveled D. will be travel.
- 16) Everybody knows him _____ the best doctor in our town.
A. is, B. be, C. to be, D. will be.
- 17) I since breakfast. And I'm very hungry.

- A. don't have a meal, B. doesn't have a meal, C. haven't had a meal, D. eat.
- 18) His clothes are wet, I must dry _____.
A. it, B. them, C. they, D. their.
- 19) He _____ go to the dentist because he has a bad tooth.
A. could, B. should, C. must to, D. to be able to.
- 20) The new play _____ at our theatre this month.
A. showed, B. was been shown, C. has been shown, D. had been shown.
- 21) Greta was really very sorry for _____ late.
A. been, B. being, C. be, D. was.
- 22) She must _____ to that man and inform him about our plans.
A. speak, B. tell, C. speaks, D. play.
- 23) It _____ early in summer.
A. light, B. gets light, C. is getting light, D. is get light.
- 24) The drug made me _____ sleepy
A. to feel, B. feel, C. feeling, D. felt.
- 25) It _____ since early morning.
A. has been raining, B. rained, C. had rained, D. rains.
- 26) She simply loves _____ and dancing.
A. music, B. a music, C. the music, D. these music.
- 27) Tom said that he _____ horse before.
A. never rode, B. would never ride, C. had never ridden, D. has never ridden.
- 28) _____ a magazine and two newspapers on the table.
A. it was, B. they were, C. there was, D. there were.
- 29) The book is _____ interesting. I like it _____.
A. very, very, B. very, very much, C. very much, very much, D. very much, very.
- 30) She told us _____ late.
A. don't be, B. to be not, C. not, D. not to be.

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

Количество правильных ответов:

Менее 52% - «неудовлетворительно»

53-70% – «удовлетворительно»

71-85% – «хорошо»

86-100% – «отлично»

3.3. Перечень типовых тем для собеседования

- 1.«Система образования в США / Великобритании».
- 3.«Российская Федерация: краткая страноведческая характеристика».
4. Культурные и национальные традиции в России.
- 5.«Краткая страноведческая характеристика США / Великобритании».
- 6.«Культурные особенности / национальные традиции США / Великобритании».
- 7.«Моя будущая карьера»
- 8.«Планирование досуга».

Критерии и шкала оценки собеседования

Оценка	Критерии
Отлично	Отлично ставится, если студент полностью раскрыл тему, демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала по данной теме. Умеет свободно отвечать на вопросы преподавателя и одногруппников. Полно освещает заданную тему. Материал изложен в определенной логической последовательности, грамматически правильно, с использованием активной лексики.
Хорошо	Хорошо ставится, если студент достаточно глубоко раскрыл тему, демонстрирует всестороннее знание учебного материала по данной теме. Умеет свободно отвечать на вопросы преподавателя и одногруппников. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные грамматические ошибки (или оговорки), исправленные по требованию преподавателя. Активная лексика используется в достаточном объеме.

Удовлетворительно	Удовлетворительно ставится, если студент не раскрыл тему, на вопросы преподавателя и одногруппников отвечает с трудом. Обучающийся демонстрирует недостаточное освещение заданной темы, допущены погрешности и неточности, допускает одну существенную грамматическую ошибку, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Активная лексика используется недостаточно.
Неудовлетворительно	При неудовлетворительном ответе в ответе продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, наблюдаются значительные неточности в использовании грамматического и лексического материала.

Типовые задания для промежуточной аттестации

3.4. Контрольные практические задания

Задание 1. Прочитайте и переведите текст со словарем.

Social Pressure and Perception

Imagine yourself in the following situation: you sign up for a psychology experiment, and on a specified date you and seven others whom you think are also subjects arrive and are seated at a table in a small room. You don't know it at the time, but the others are actually associates of the experimenter, and their behaviour has been carefully scripted. You're the only real subject.

The experimenter arrives and tells you that the study in which you are about to participate concerns people's visual judgments. She places two cards before you. The card on the left contains one vertical line. The card on the right displays three lines of different length.

The experimenter asks all of you, one at a time, to choose which of the three lines on the right card matches the length of the line on the left card. The task is repeated several times with different cards. The other "subjects" unanimously choose the wrong line. It is clear to you that they are wrong, but they have all given the same answer. What would you do? Would you go along with the majority opinion, or would you trust your own eyes?

In 1951, the social psychologist Asch used this experiment to examine how the pressure from other people could affect one's perceptions. In total, about one third of the subjects who were placed in this situation agree with the majority.

Some of the subjects indicated after the experiment that they assumed the rest of the people were correct and that their own perceptions were wrong. Others knew they were correct but didn't want to be different from the rest of the group. Some even insisted they saw the line lengths as the majority did.

Asch concluded that it is difficult to maintain that you see something when no one else does. Pressure from other people can make you see almost anything.

Задание 2. Составить диалог по теме «Профессии и профессиональные качества», применения специфику межличностного и межкультурного взаимодействия и общения.

Задание 3. Расскажите о роли средств массовой информации в вашей жизни

Задание 4. Опишите своего товарища (родственника, политика) - внешность, характер, личностные качества, профессии

Задание 5. Расскажите про свой родной город.

Задание 6. Каким образом спорт влияет на здоровье человека?

Задание 7. Расскажите о своем любимом виде спорта.

Задание 8. Опишите погоду за окном.

Задание 9. Расскажите про основные экологические проблемы в нашем регионе.

Задание 10. Составить диалог о планировании времени (рабочий день, досуг), учитывая специфику делового общения на иностранном языке.

Задание 11. Составьте диалог о культурных и национальных традициях, обычаях и праздниках с вашим другом из Великобритании.

3.5. Контрольные тестовые задания

1. Выполните тест

1. Do you like _____ football on TV?

- A) watch
- B) watched
- C) watches
- D) watching

2. Thank you for _____ me.

- A) helping
- B) help
- C) to help
- D) helped

3. I'm afraid of _____ mistakes.

- A) to make
- B) made
- C) make
- D) making

4. It is important _____.

- A) to win
- B) winning
- C) win
- D) won

5. A: This problem is too difficult. I can't solve it.

B: Is it really too difficult for you _____?

- A) solving
- B) solve
- C) to solve
- D) solved

6. Have you got anything _____?

- A) reading
- B) to read
- C) read
- D) reads

7. She is good at _____.

- A) to swim
- B) swimming
- C) swims
- D) swum

8. My father does the _____ himself.

- A) ironing
- B) irons
- C) to iron
- D) iron

9. My mother does all the _____.

- A) cleaning
- B) to clean
- C) cleans
- D) clean

10. The boy _____ in the dentist's chair has got toothache.

- A) sitting
- B) sat
- C) sit
- D) sits

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации - зачета

Оценка «зачтено» ставится, если студент получил оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за 80% и более семинаров и практических работ.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент получил оценки ««отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и/или «зачтено» за менее чем 80% семинаров и практических работ.

Критерии и шкала оценки промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Оценка	Критерии
Отлично	Отлично ставится, если обучающийся получил оценки «отлично», за 80% и более семинаров и практических работ, среднее арифметическое всех полученных в течение триместра оценок равно от 4,5 и выше.
Хорошо	Хорошо ставится, если обучающийся получил оценки «отлично» и «хорошо», за 80% и более семинаров и практических работ, среднее арифметическое всех полученных в течение триместра оценок находится в диапазоне от 3,5 до 4,4.
Удовлетворительно	Оценка удовлетворительно ставится, если обучающийся получил оценки «удовлетворительно», за 80% и более практических работ, среднее арифметическое всех полученных в течение триместра оценок находится в диапазоне от 2,5 до 3,4.
Неудовлетворительно	Неудовлетворительно ставится, если студент получил оценки за менее чем 80%

	практических работ, среднее арифметическое всех полученных в течение триместра оценок равно 2,4 и ниже.
--	---